

(สำเนา)

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสื่อ
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔
วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสื่อ

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	
๑	นายบุญจันทร์	หงษ์หิน	รองประธานสภา	บุญจันทร์	หงษ์หิน
๒	นายสุทัศน์	บุญโสม	สมาชิกสภา อบต.	สุทัศน์	บุญโสม
๓	นางพูนสวัสดิ์	แสงงาม	สมาชิกสภา อบต.	พูนสวัสดิ์	แสงงาม
๔	ด.ต.สมาน	พันธ์หนองหว่า	สมาชิกสภา อบต.	สมาน	พันธ์หนองหว่า
๕	นายยุทธนา	บัวเสนา	สมาชิกสภา อบต.	ยุทธนา	บัวเสนา
๖	นางนิวรรณ์	เงาะสนาม	สมาชิกสภา อบต.	นิวรรณ์	เงาะสนาม
๗	นายสุวรรณ	พวงจันทร์	สมาชิกสภา อบต.	สุวรรณ	พวงจันทร์
๘	นางบุญช่วย	แสนมี	สมาชิกสภา อบต.	บุญช่วย	แสนมี
๙	นายสมศรี	อีคะละ	ประธานสภา อบต.	สมศรี	อีคะละ
๑๐	นายอุดม	น้อยจันวงษ์	สมาชิกสภา อบต.	อุดม	น้อยจันวงษ์
๑๑	นายศรีจันทร์	สำมาสะโก	สมาชิกสภา อบต.	ศรีจันทร์	สำมาสะโก
๑๒	นายสมศักดิ์	จีระออน	สมาชิกสภา อบต.	สมศักดิ์	จีระออน
๑๓	นายสมพงษ์	พลศักดิ์เดช	สมาชิกสภา อบต.	สมพงษ์	พลศักดิ์เดช
๑๔	นายศักดิ์	แก้วเงินลาด	สมาชิกสภา อบต.	ศักดิ์	แก้วเงินลาด
๑๕	นายชำธรรพ์	เดชเถร	สมาชิกสภา อบต.	ชำธรรพ์	เดชเถร
๑๖	นางสุวิชา	ตรีวิเศษ	สมาชิกสภา อบต.	สุวิชา	ตรีวิเศษ
๑๗	นายบุญมาก	แทนนรินทร์	สมาชิกสภา อบต.	บุญมาก	แทนนรินทร์
๑๘	นายสถิตย์	กงพะลี	สมาชิกสภา อบต.	สถิตย์	กงพะลี
๑๙	นางบุษบา	พานวงษ์	สมาชิกสภา อบต.	บุษบา	พานวงษ์
๒๐	นางสาวรุ่งอรุณ	ทุมมาลา	เลขานุการสภา อบต.	รุ่งอรุณ	ทุมมาลา
๒๑	นายประพร	มาบิดา	สมาชิกสภา อบต.	ประพร	มาบิดา

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายดวงจันทร์ ลายไถ่ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔ ลาประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	
๑	นายดัสกร	ประครองสุข	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ดัสกร	ประครองสุข
๒	นางสาวณภัค	ใหญ่สมพงษ์	เจ้าพนักงานธุรการ	ณภัค	ใหญ่สมพงษ์

หัวข้อการประชุม

เมื่อถึงเวลากำหนดนัดประชุมแล้ว เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลได้ตรวจสอบรายชื่อสมาชิกผู้มาประชุมปรากฏว่าสมาชิกลงชื่อในสมุดบันทึกรายงานการประชุมครบองค์ประชุมแล้ว จึงได้เชิญสมาชิกสภาเข้าห้องประชุมประธานสภาได้ตรวจสอบรายชื่อสมาชิกผู้มาประชุม จำนวน ๒๐ คน ไม่มา จำนวน ๑ คน จึงได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

ประธานสภา -แจ้งที่ประชุมทราบ กรณีมีสมาชิกสภา อบต. ลาประชุม คือ นายดวงจันทร์ ลายโกล ส.อบต.หมู่ที่ ๔

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

เลขานุการสภา ได้เสนอสำเนารายงานการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๔ ครั้งที่๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ให้ที่ประชุมได้ตรวจสอบเพื่อให้การรับรอง

มติที่ประชุม ที่ประชุมให้การรับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๓.๑ การพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ประธานสภา เชิญท่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ ได้เสนอต่อที่ประชุม
ปลัด อบต. เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภา ที่เคารพ สำหรับการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เนื่องจากได้รับทราบปัญหาจากประชาคมบ้านหนองยาว หมู่ที่ ๘ มีความเดือดร้อนเรื่องน้ำเสียในหมู่บ้านไม่มีทางระบายน้ำ ซึ่งมีความจำเป็นต้องจัดทำร่องระบายน้ำในหมู่บ้านจึงได้แจ้งร้องขอความช่วยเหลือมายัง อบต.เมืองเสือ และกรณีถนน คสล. บ้านเมืองเสือ หมู่ที่ ๒ ที่ดำเนินการตามงบประมาณรายจ่าย ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ แล้วแต่ยังเหลือถนนบางช่วงยังไม่ได้ดำเนินการ ซึ่งงานนโยบายและแผนได้ตรวจสอบแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) แล้วสามารถดำเนินการได้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งผู้บริหารท้องถิ่นได้พิจารณาแล้วเห็นสมควร โอนงบประมาณรายจ่ายเดิม ไปตั้งจ่ายเพิ่มเติมและตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้

๑. โครงการก่อสร้างถนน คสล.ภายในหมู่บ้าน บ้านเมืองเสือ หมู่ที่ ๒

โอนลด

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร ประเภท เงินเดือนนายก/รองนายก จำนวน ๖๒,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่ม

๑. แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน งบลงทุน หมวดรายจ่าย ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่าย ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการก่อสร้างถนน คสล.ภายในหมู่บ้าน บ้านเมืองเสือ หมู่ที่ ๒ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒,๐๐๐ บาท ขอโอนครั้งนี้ จำนวน ๖๒,๐๐๐ รวมเป็นเงินงบประมาณหลังโอน ๖๔,๐๐๐ บาท รายละเอียดโครงการดังนี้

-ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านเมืองเสือ หมู่ที่ ๒ พร้อมตามแบบ อบต.กำหนด รายละเอียดดังนี้

-ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จุดเริ่มต้นโครงการและจุดสิ้นสุดโครงการข้างหนองน้ำสาธารณะประโยชน์ (หนองระหาญ) ขนาดผิวจราจรกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๒๔.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ผิว คสล. ไม่น้อยกว่า ๑๒๐.๐๐ ตารางเมตร พร้อมก่อสร้างไหล่ทางด้วยหินคลุกเฉลี่ยข้างละ ๐.๕๐ เมตร

-รายละเอียดและจุดเริ่มต้น-จุดสิ้นสุดโครงการตามแบบ อบต.กำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที ๘๖ ลำดับที่ ๒๘ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองช่าง)

๒. โครงการวางระบบจ่ายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๘

โอนลด

๑. แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน งบ เงินอุดหนุน ประเภทรายจ่าย อุดหนุน
กิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์ โครงการขยายเขตไฟฟ้าในหมู่บ้านในตำบลเมืองเสือ
จำนวน ๑๑๔,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่ม

๑. แผนงานเคหะและชุมชน งานบำบัดน้ำเสีย งบลงทุน ประเภทรายจ่าย ค่าก่อสร้างสิ่ง
สาธารณูปการ โครงการวางระบบจ่ายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๘ บ้านหนองยาว
ขอโอนครั้งนี้ จำนวน ๑๑๔,๐๐๐ บาท รายละเอียดโครงการดังนี้

-ค่าวางระบบจ่ายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กสำเร็จรูป จุดเริ่มต้นโครงการข้างศาลา
ประชาคมหมู่บ้านถึงจุดสิ้นสุดโครงการข้าง บ้านนางสุรางคณา เกียงกรแก้ว ขนาด ๐.๐๓ x ๐.๐๓
เมตร ความยาวท่อนละ ๑ เมตร หรือ ๒ เมตร พร้อมฝาตะแกรงเหล็ก ความยาวรวม ๔๙.๐๐ เมตร
พร้อมป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย

-รายละเอียดและจุดเริ่มต้น-จุดสิ้นสุดโครงการตามแบบ อบต.กำหนด ปรากฏใน
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติมครั้งที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
(กองช่าง)

จึงขอเสนอการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ต่อสภาเพื่อ
พิจารณาอนุมัติ ซึ่งการโอนงบประมาณในครั้งนี้ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า
ด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณ
รายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไป
ตั้งเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ดังนั้นจึงขอเสนอต่อที่ประชุมสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลเมืองเสือได้พิจารณาอนุมัติต่อไป

ประธานสภา

ตามที่ผู้บริหารท้องถิ่น ได้นำเสนอการขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ไปแล้วนั้น มีสมาชิกท่านใดจะอภิปราย เมื่อไม่มีจึงขอมติที่ประชุมว่าจะอนุมัติให้โอนงบประมาณ
รายจ่าย ในครั้งนี้หรือไม่

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ (๑๙ เสียง) อนุมัติให้โอนงบประมาณ

ประธานสภา

๓.๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ได้เชิญปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ ซึ่งเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
เมืองเสือ ได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ เพื่อจะได้พิจารณาให้ความเห็นชอบ

ปลัด อบต.

ได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลเมืองเสือ ดังนี้

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ท่านประธานสภา และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือจะได้เสนอร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปี ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้นในโอกาส
นี้ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ จึงขอแถลงให้ประธานสภาและสมาชิกสภาทุกท่านได้
ทราบถึงสถานการณ์คลังตลอดจนหลักการ และแนวนโยบายในดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

๑. สถานการณ์คลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ มีสถานะการเงิน ดังนี้

๑) เงินฝากธนาคารรวมทั้งสิ้น	๒๘,๙๓๐,๔๙๔.๔๘	บาท
๒) เงินสะสม	๒๙,๔๘๘,๘๖๕.๐๑	บาท
๓) ทุนสำรองเงินสะสม	๙,๒๔๕,๘๙๐.๓๗	บาท
๔) รายการกันเงินไว้แบบก่องหนผู้กักขังและยังไม่เบิกจ่าย ๒ โครงการ รวม	๓๓๘,๐๐๐	บาท
๕) รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่องหนผู้กักขัง จำนวน ๑ โครงการ รวม	๖๒๘,๐๐๐	บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐ บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๒.๑ รายรับจริงทั้งสิ้น ๒๘,๒๐๓,๒๗๗.๐๔ บาท ประกอบด้วย

-หมวดภาษีอากร	๑๐๗,๔๕๖.๕๔	บาท
-หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต	๖๘,๗๑๑.๕๐	บาท
-หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๑๖๐,๔๑๐.๐๒	บาท
-หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๗๖,๘๘๗.๗๕	บาท
-หมวดภาษีจัดสรร	๑๔,๑๒๑,๗๑๒.๒๓	บาท
-หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	๑๓,๖๖๘,๐๙๙.๐๐	บาท

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๑,๐๙๕,๖๗๖ บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๒๓,๓๗๐,๐๒๕.๖๘ บาท ประกอบด้วย

-งบกลาง	๖,๔๖๓,๓๔๐.๐๐	บาท
-งบบุคลากร	๑๑,๑๓๕,๑๒๒.๐๕	บาท
-งบดำเนินการ	๓,๐๔๗,๔๔๗.๔๕	บาท
-งบลงทุน	๑,๕๓๑,๖๕๐.๑๕	บาท
-งบเงินอุดหนุน	๑,๑๗๒,๔๖๖.๐๓	บาท
-งบรายจ่ายอื่น	๒๐,๐๐๐.๐๐	บาท

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ ๑,๐๙๕,๖๗๖ บาท

๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ ๓,๘๖๔,๔๒๓ บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ประกอบงบประมาณรายรับ จำนวนทั้งสิ้น ๓๑,๔๑๒,๐๐๐ บาท ดังนี้

๑. รายได้จัดเก็บเอง รวม ๓๓๑,๐๐๐ บาท แยกเป็น

-หมวดภาษีอากร	จำนวน	๑๓๐,๐๐๐	บาท
-หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	๒๙,๐๐๐	บาท
-หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	๑๒๒,๐๐๐	บาท
-หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท

๒. รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ อบท. รวม ๑๗,๑๓๑,๐๐๐ บาท แยกเป็น

-หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	๑๗,๑๓๑,๐๐๐	บาท
-----------------	-------	------------	-----

๓. รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ อบท. รวม ๑๓,๘๘๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

-หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	๑๓,๘๕๐,๐๐๐	บาท
------------------------	-------	------------	-----

ประกอบงบประมาณรายจ่าย	จำนวนทั้งสิ้น	๓๑,๔๑๒,๐๐๐ บาท	ดังนี้
-งบกลาง	จำนวน	๗,๕๗๒,๒๐๐	บาท
-งบบุคลากร	จำนวน	๑๓,๔๗๙,๕๖๕	บาท
-งบดำเนินงาน	จำนวน	๖,๑๑๒,๒๓๕	บาท
-งบลงทุน	จำนวน	๓,๑๕๗,๕๐๐	บาท
-งบเงินอุดหนุน	จำนวน	๑,๑๙๖,๐๐๐	บาท

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๘๗ จึงตราข้อบัญญัติขึ้น โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือและโดยอนุมัติของนายอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย

ข้อ ๑. ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๒. ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๓. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๓๑,๔๑๒,๐๐๐ บาท

ข้อ ๔. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๓๑,๔๑๒,๐๐๐ บาท

ด้านบริหารทั่วไป

-แผนงานบริหารงานทั่วไป	ยอดรวม	๑๑,๑๓๒,๐๔๐	บาท
-แผนงานการรักษาความสงบภายใน	ยอดรวม	๒๗๐,๐๐๐	บาท

ด้านบริการชุมชนและสังคม

-แผนงานการศึกษา	ยอดรวม	๕,๘๘๓,๒๓๐	บาท
-แผนงานสาธารณสุข	ยอดรวม	๕๑๐,๐๐๐	บาท
-แผนงานสังคมสงเคราะห์	ยอดรวม	๘๐๘,๘๐๐	บาท
-แผนงานเคหะและชุมชน	ยอดรวม	๑,๒๙๒,๗๓๐	บาท
-แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	ยอดรวม	๓๓๐,๐๐๐	บาท
-แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	ยอดรวม	๒๗๐,๐๐๐	บาท

ด้านเศรษฐกิจ

-แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	ยอดรวม	๓,๐๑๓,๐๐๐	บาท
-แผนงานการเกษตร	ยอดรวม	๓๓๐,๐๐๐	บาท

ด้านการดำเนินการอื่น

-แผนงานงบกลาง	ยอดรวม	๗,๕๗๒,๒๐๐	บาท
---------------	--------	-----------	-----

งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น ๓๑,๔๑๒,๐๐๐ บาท

ข้อ ๕. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นเงินจำนวนรวมทั้งสิ้น ๐ บาท

ข้อ ๖. ให้ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ ๗. ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้
ประกาศ ณ วันที่.....

(ลงนาม).....

(นางสาวรุ่งอรุณ ทูมมาลา)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายผดุงศักดิ์ อิมเอิบ)

นายอำเภอพยุหะคีรี

รายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น ๓๑,๔๑๒,๐๐๐ บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	๑๓๐,๐๐๐	บาท
-ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	รวม	๕๐,๐๐๐	บาท
-ภาษีป้าย	จำนวน	๘๐,๐๐๐	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต	รวม	๒๙,๐๐๐	บาท
-ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	๑,๐๐๐	บาท
-ค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
-ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	๑,๐๐๐	บาท
-ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	๑,๐๐๐	บาท
-ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	๑๕,๐๐๐	บาท
-ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	๑,๐๐๐	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	๑๒๒,๐๐๐	บาท
-ค่าเช่าหรือบริการสถานที่	จำนวน	๒,๐๐๐	บาท
-ดอกเบี้ย	จำนวน	๑๒๐,๐๐๐	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	๕๐,๐๐๐	บาท
-รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	๑๗,๑๓๑,๐๐๐	บาท
-ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน	จำนวน	๓๕๐,๐๐๐	บาท
-ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	๙,๖๐๐,๐๐๐	บาท
-ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	๒,๑๔๙,๐๐๐	บาท
-ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
-ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	๓,๙๗๒,๐๐๐	บาท
-ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
-ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
-ค่าธรรมเนียมจดสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	๙๐๐,๐๐๐	บาท

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	๑๓,๙๕๐,๐๐๐	บาท
-เงินอุดหนุนทั่วไปดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนฯ	จำนวน	๑๓,๙๕๐,๐๐๐	บาท

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๓๑,๔๑๒,๐๐๐ บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง รวม ๗,๕๗๒,๒๐๐ บาท

งบกลาง รวม ๗,๕๗๒,๒๐๐ บาท

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม จำนวน ๑๑๑,๗๖๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง กรณีนายจ้างในอัตราร้อยละ ๕ ของค่าตอบแทนรวมค่าครองชีพชั่วคราว

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.๒๕๓๓ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๔๘

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ)

เงินสมทบกองทุนทดแทน จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนของพนักงานจ้าง ในอัตราร้อยละ ๐.๐๒ ของค่าจ้าง รวมทั้งปี

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๑๗๒ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๔

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ)

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน ๕,๑๙๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุ

-เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

-ประกฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ฉบับเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ หน้า ๖๕ ลำดับที่ ๑

-ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองสวัสดิการสังคม)

เบี้ยยังชีพความพิการ จำนวน ๑,๓๐๖,๒๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการ

-เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

-ประกฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ฉบับเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ หน้า ๖๕ ลำดับที่ ๒

-ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองสวัสดิการสังคม)

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๖/ว ๑๔๓๐ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔

-ประกฎในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ฉบับเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ หน้า ๖๕ ลำดับที่ ๓

-ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองสวัสดิการสังคม)

เงินสำรองจ่าย จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๔) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๗๔๘ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

-ประกฎในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๙๖ ลำดับที่ ๑

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท และเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท (สำนักปลัดฯ)

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน ๓๔๙,๒๔๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ ๒ ของประมาณการรายรับทุกประเภท (ยกเว้นพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้ และเงินอุดหนุน)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๐๐ และแก้ไขเพิ่มเติม

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๖๐๓๘ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๓

๕) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๓๑ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ)

เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลเมืองเสือ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลเมืองเสือ

-เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๗๔ ลำดับที่ ๒

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองสวัสดิการสังคม)

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพชุมชนระดับพื้นที่ตำบลเมืองเสือ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพชุมชนระดับพื้นที่ตำบลเมืองเสือ

-เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

๒) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น หรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๗๘ ลำดับที่ ๑

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป รวม ๘,๔๓๕,๘๔๐ บาท

งบบุคลากร รวม ๖,๓๕๙,๓๔๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) รวม ๒,๖๓๘,๔๒๐ บาท

เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๕๑๔,๐๘๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา ๆ ละ ๒๐,๔๐๐ บาท/เดือน จำนวน ๑๒ เดือน และเงินค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๒ อัตรา ๆ ละ ๑๑,๒๒๐ บาท/เดือน จำนวน ๑๒ เดือน

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ)

เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก จำนวน ๔๒,๑๒๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา ๆ ละ ๑,๗๕๐ บาท/เดือน จำนวน ๑๒ เดือน และเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๒ อัตรา ๆ ละ ๘๘๐ บาท/เดือน จำนวน ๑๒ เดือน

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ)

เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก จำนวน ๔๒,๑๒๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๒ อัตรา ๆ ละ ๑,๗๕๐ บาท/เดือน จำนวน ๑๒ เดือน และเงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๒ อัตรา ๆ ละ ๘๘๐ บาท/เดือน จำนวน ๑๒ เดือน

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ)

เงินค่าตอบแทนเลขานุการที่ปรึกษานายกเทศมนตรีนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๘๖,๔๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา ๆ ละ ๗,๒๐๐ บาท/เดือน จำนวน ๑๒ เดือน

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ)

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๙๕๓,๗๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ๑๑,๒๒๐ บาท/เดือน เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ๙,๑๘๐ บาท/เดือน เงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตรา ๆ ละ ๗,๒๐๐ บาท/เดือน เงินค่าตอบแทนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ๗,๒๐๐ บาท/เดือน

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๓,๗๒๐,๙๒๐ บาท

เงินเดือนพนักงาน จำนวน ๒,๖๖๓,๖๔๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๗ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน โดยจ่ายให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

- (๑) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารท้องถิ่นระดับกลาง) จำนวน ๑ อัตรา
- (๒) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารท้องถิ่นระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา
- (๓) นักทรัพยากรบุคคล จำนวน ๑ อัตรา
- (๔) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน ๑ อัตรา
- (๕) นักจัดการงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา
- (๖) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา
- (๗) เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน ๑ อัตรา

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัด)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๑๒๖,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้

- (๑) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ ๗,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน
- (๒) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ ๓,๕๐๐ บาท/เดือน จำนวน

๑๒ เดือน

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักงานปลัด)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๗๑๓,๒๘๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน ๖ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ดังนี้

- (๑) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ) จำนวน ๑ อัตรา
- (๒) พนักงานจ้างทั่วไป (พนักงานขับรถยนต์) จำนวน ๑ อัตรา
- (๓) พนักงานจ้างทั่วไป (คนงานทั่วไป) จำนวน ๑ อัตรา
- (๔) พนักงานจ้างทั่วไป (พนักงานขับเคลื่อนเครื่องจักรกลขนาดเบา) จำนวน ๑ อัตรา
- (๕) พนักงานจ้างทั่วไป (พนักงานดับเพลิง) จำนวน ๑ อัตรา
- (๖) พนักงานจ้างทั่วไป (ภารโรง) จำนวน ๑ อัตรา

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง ๖ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้

- (๑) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ) จำนวน ๑ อัตรา
- (๒) พนักงานจ้างตามภารกิจ (พนักงานขับรถยนต์) จำนวน ๑ อัตรา
- (๓) พนักงานจ้างทั่วไป (คนงานทั่วไป) จำนวน ๑ อัตรา
- (๔) พนักงานจ้างทั่วไป (พนักงานขับเคลื่อนเครื่องจักรกลขนาดเบา) จำนวน ๑ อัตรา
- (๕) พนักงานจ้างทั่วไป (พนักงานดับเพลิง) จำนวน ๑ อัตรา
- (๖) พนักงานจ้างทั่วไป (ภารโรง) จำนวน ๑ อัตรา

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัด)

เงินอื่น ๆ จำนวน ๘๔,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับกลาง ในอัตราเดือนละ ๗,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักงานปลัด)

งบดำเนินงาน รวม ๒,๐๔๕,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน รวม ๕๓๕,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท. จำนวน ๕๑๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๑. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗

๒. ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๑๕๖ ลงวันที่ ๑๙ ก.ย. ๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๖๖ ลงวันที่ ๒๖ ก.ย. ๒๕๖๐ เรื่อง แจ้งหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

๓. ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๐๑๓ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓

๔. ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความผิดทางละเมิดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๐๔.๔/ว ๒๑๘๕ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๙

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

-เป็นตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

๑) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. ๒๕๖๐

๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๙

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ)

ค่าใช้จ่าย รวม ๘๓๑,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซัฟฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างที่ปรึกษา หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ค่าจ้างเอกชนดำเนินงานของ อบท. ค่าใช้จ่ายในการใช้สถานที่อื่นชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่หรือประชาสัมพันธ์ของ อบท. ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ฯลฯ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำเว็บไซต์ ค่าธรรมเนียมในการคืนบัตร เปลี่ยนบัตรโดยสารพาหนะในการเดินทางไปราชการหรือ ค่าบัตรโดยสารที่ไม่สามารถคืนหรือเปลี่ยนบัตรได้กรณีเลื่อนการเดินทางไปราชการ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้งดหรือเลื่อนการเดินทางไปราชการ และให้รวมถึงกรณีเหตุสุดวิสัยอื่น ๆ ทำทำให้ไม่สามารถเดินทางไปราชการได้ ทั้งนี้ ต้องมิได้เกิดจากตัวผู้เดินทางไปราชการเป็นเหตุ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวกับการทำธุรกรรมทางการเงินเพื่อความสะดวกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีใช้เป็นการร้องขอของผู้มีสิทธิรับเงิน ค่าบริการ หรือค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการกำจัดแมลง แมง หนู หรือสัตว์ที่เป็นพาหนะนำโรคร้ายมาสู่คน และให้หมายความรวมถึงการกำจัดเชื้อโรคหรือเชื้อราขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเป็นสมาชิก หรือจัดซื้อหนังสือ จุลสาร วารสาร หนังสือพิมพ์ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้ในราชการโดยรวม ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูล จัดเก็บขยะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัด ผลิตรายการ และถ่ายทอดสถานีโทรทัศน์ วิทยุ ค่าระวางบรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยกเว้นค่าระวางบรรทุกขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดจากการใช้พัสดุที่ยืมจากหน่วยงานอื่น เพื่อใช้ปฏิบัติราชการที่จำเป็นเร่งด่วนเป็นการชั่วคราว ค่าใช้จ่ายในการเช่าอาคารและที่ดิน รวมทั้งค่าบริการอื่นใดที่เกี่ยวกับการเช่า ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาล การระงับข้อพิพาทโดยการอนุญาโตตุลาการอันเนื่องมาจากการปฏิบัติราชการ

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการ ระหว่างการรับเสด็จ ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ งานรัฐพิธี หรือพระราชพิธีต่าง ๆ รวมถึง ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์เชิญชวนหรืออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนเพื่อมาร่วมงานรัฐพิธีและพระราชพิธีต่าง ๆ

๒. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและให้หมายความรวมถึง การประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าดอกไม้ตกแต่งสถานที่ประชุม

ค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็น เป็นต้น การประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ ต้องเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุมไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่าง ๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่าง ๆ รับทราบและฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน

๓. ค่ารับรอง เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ กรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. ค่าใช้จ่ายในการประดับ ตกแต่งอาคารสถานที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕. ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา

๖. ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ หรือวันสำคัญของชาติ

๗. ค่าใช้จ่ายจัดงาน กิจกรรมต่าง ๆ ตามนโยบายหรือคำสั่งของอำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย รัฐบาล หรือตามภารกิจอำนาจหน้าที่

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรจำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ของผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และหรือผู้ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าบริการจอดรถ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ)

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งหรือส่งเสริมสนับสนุนการเลือกตั้ง จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ ตามที่กฎหมายกำหนด โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๗๔๙ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัด)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และหรือผู้ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ

-เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ)

โครงการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติและสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติและสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เช่น การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติและการดำเนินการหรือสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ การจัดกิจกรรมในการประชาสัมพันธ์เชิญชวน หรืออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนเพื่อมาร่วมงานรัฐพิธีและพระราชพิธีต่าง ๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๐๖ ลำดับที่ ๑๗

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ)

โครงการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่นและการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่นและจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๗๔๙ ลงวันที่ ๓๐มิ.ย. ๒๕๖๔

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ลำดับที่ ๔ หน้า ๑๐๒

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ)

โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติเพื่อเสริมสร้างความปรองดอง จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติเพื่อเสริมสร้างความปรองดองสมานฉันท์ เช่น การจัดกิจกรรมกีฬานันทนาการ เพื่อสร้างความรู้รักสามัคคีของประชาชนในชุมชน การจัดกิจกรรมอันเป็นการพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์อันเป็นที่ยึดเหนี่ยวจิตใจของประชาชนชาว ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๐๔ ลำดับที่ ๙

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ)

โครงการฝึกอบรมสัมมนาและทัศนศึกษาดูงาน จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้สังเกตการณ์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๑๐๑ ลำดับที่ ๒

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ)

โครงการส่งเสริมการสร้างระบบบริหารตามหลักธรรมาภิบาล จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการสร้างระบบบริหารตามหลักธรรมาภิบาล โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๑๐๕ ลำดับที่ ๑๔

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรง ให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนกรณีที่ต้ององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเอง ให้ปฏิบัติดังนี้

๑) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย

๒) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ)

ค่าวัสดุ รวม ๔๓๐,๐๐๐ บาท

ค่าวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ปากกา ดินสอ กระดาษ แฟ้ม ธงชาติ ตลับผงหมึก ของใส่เอกสาร เป็นต้น

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า แผงวงจร จานรับสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ)

ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น กรอบรูป แก้วน้ำ ถ้วยชาม ผงซักฟอก สบู่ ไม้กวาด อาหารเสริม (นม) เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ)

ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันจารบี น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ ฟลิ้ม เมมโมรีการ์ด ภาพถ่ายดาวเทียม เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดหายไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดิสไดรฟ์ แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เมาส์ เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ)

ค่าสาธารณูปโภค รวม ๒๕๐,๐๐๐ บาท

ค่าไฟฟ้า จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรือ อาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ)

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรือ อาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ)

ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ)

ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าบริการไปรษณีย์ตอบรับ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบและค่าบริการอินเทอร์เน็ต รวมทั้งอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ)

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ)

งบลงทุน รวม ๑๖,๕๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม ๑๖,๕๐๐ บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ตู้เก็บเอกสารชนิด ๒ บานเปิด จำนวน ๑๖,๕๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารชนิด ๒ บานเปิด จำนวน ๓ หลัง มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

-เป็นตู้เหล็กพ่นอบสีชนิดบานเปิด แบบ ๒ ประตู มีระบบล็อกคิสร่วมมือจับ

-ตู้ทำด้วยเหล็กหนาไม่น้อยกว่า ๐.๖ มิลลิเมตร มีขนาด กว้างxยาวxสูง ไม่น้อยกว่า ๙๐x๔๕x๑๘๐ เซนติเมตร

-มีบานประตูเปิดปิด เป็นบานทึบหรือบานกระจกใส จำนวน ๒ บาน ทำด้วยเหล็กหนาไม่น้อยกว่า ๐.๕ มิลลิเมตร พร้อมมือจับ

-กฎเกณฑ์ข้อชนิดฝังยึดติดกับบานประตู

-ชั้นวางเอกสาร หนังสือ ไม่น้อยกว่า ๓ ชั้น ทำด้วยเหล็กพ่นอบสี สามารถปรับระดับได้ตาม

ความต้องการ

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ)

งบเงินอุดหนุน รวม ๑๕,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุน รวม ๑๕,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลราชบุรีเจริญ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลราชบุรีเจริญ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการบริหารงานของศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(สถานที่กลาง) ซึ่งเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่อยู่ในพื้นที่ให้บริการของสถานที่กลางเป็นผู้ดำเนินการจัดหาแทน

-เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

๒๕๕๙

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และแก้ไขเพิ่มเติม

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๐๗ ลำดับที่ ๑๘

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ)

งานบริหารงานคลัง รวม ๒,๔๘๕,๓๔๐ บาท

งบบุคลากร รวม ๑,๙๙๘,๖๖๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๑,๙๙๘,๖๖๐ บาท

เงินเดือนพนักงาน จำนวน ๑,๙๕๔,๖๔๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๖ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(๑) ผู้อำนวยการกองคลัง(นักบริหารงานคลัง ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา

(๒) นักวิชาการจัดเก็บรายได้ จำนวน ๑ อัตรา

(๓) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน ๒ อัตรา

(๔) เจ้าพนักงานคลัง จำนวน ๑ อัตรา

(๕) เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน ๑ อัตรา

(๖) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน ๑ อัตรา

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๔๒,๖๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(๑) เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน ๑ อัตรา

(๒) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน ๑ อัตรา

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงาน ดังนี้

(๑) ผู้อำนวยการกองคลัง ในอัตราเดือนละ ๓,๕๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๑๔๓,๕๒๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้

(๑) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ) จำนวน ๑ อัตรา

- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)

เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๑๕,๙๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้

(๑) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ) จำนวน ๑ อัตรา

- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)

งบดำเนินงาน รวม ๔๒๖,๑๘๐ บาท

ค่าตอบแทน รวม ๒๘๒,๑๘๐ บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท. จำนวน ๑๒๓,๑๘๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๑. เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗

๒. ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๑๕๖ ลงวันที่ ๑๙ ก.ย. ๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๖๖ ลงวันที่ ๒๖ ก.ย. ๒๕๖๐ เรื่อง แจ้งหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)

ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๑๔๔,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๘๖๒ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

๑) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. ๒๕๖๐

๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๙

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)

ค่าใช้จ่าย รวม ๗๙,๐๐๐ บาท

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่ารายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซัฟฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างที่ปรึกษา หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นที่เข้าลักษณะรายการประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ค่าจ้างเอกชนดำเนินงานของ อบท. ค่าใช้จ่ายในการใช้สถานที่อื่นชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่หรือประชาสัมพันธ์ของ อบท. ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายการเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ฯลฯ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำเว็บไซต์ ค่าธรรมเนียมในการคืนบัตร เปลี่ยนบัตรโดยสารพาหนะในการเดินทางไปราชการหรือ ค่าบัตรโดยสารที่ไม่สามารถคืนหรือเปลี่ยนบัตรได้กรณีเลื่อนการเดินทางไปราชการ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้งดหรือเลื่อนการเดินทางไปราชการ และให้รวมถึงกรณีเหตุสุดวิสัยอื่น ๆ ทำทำให้ไม่สามารถเดินทางไปราชการได้ ทั้งนี้ ต้องมิได้เกิดจากตัวผู้เดินทางไปราชการเป็นเหตุ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวกับการทำธุรกรรมทางการเงินเพื่อความสะดวกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีใช้ในการร้องขอของผู้มีสิทธิรับเงิน ค่าบริการ หรือค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการกำจัดแมลง แมง หนู หรือสัตว์ที่เป็นพาหนะนำโรคร้ายมาสู่คน และให้หมายความรวมถึงการกำจัดเชื้อโรคหรือเชื้อราขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเป็นสมาชิก หรือจัดซื้อหนังสือ จุลสาร วารสาร หนังสือพิมพ์ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้ในราชการโดยรวม ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูล จัดเก็บขยะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัด ผลิตรายการ และถ่ายทอดสถานีโทรทัศน์ วิทยุ ค่าระวางบรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยกเว้นค่าระวางบรรทุกขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดจากการใช้พัสดุที่ยืมจากหน่วยงานอื่น เพื่อใช้ปฏิบัติราชการที่จำเป็นเร่งด่วนเป็นการชั่วคราว ค่าใช้จ่ายในการเช่าอาคารและที่ดิน รวมทั้งค่าบริการอื่นใดที่เกี่ยวกับการเช่า ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาล การระงับข้อพิพาทโดยการอนุญาโตตุลาการอันมาจากการปฏิบัติราชการ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกอาณาจักร จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกอาณาจักร ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และหรือผู้ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และหรือผู้ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ

-เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)

โครงการออกให้บริการรับชำระภาษีท้องถิ่นนอกสถานที่ ประจำงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๔,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการออกให้บริการรับชำระภาษีท้องถิ่นนอกสถานที่ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์เครื่องเขียน ค่าถ่ายเอกสาร ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)

ค่าวัสดุ รวม ๖๐,๐๐๐ บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดหายไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ปากก ดินสอ กระดาษ แฟ้ม ธงชาติ ตลับผงหมึก ของใส่เอกสาร เป็นต้น

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)

ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดหายไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ซีดีรอมไดรฟ์ แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)

ค่าสาธารณูปโภค รวม ๕,๐๐๐ บาท

ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าณณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)

งบลงทุน รวม ๖๐,๕๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม ๖๐,๕๐๐๐ บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ตู้เก็บเอกสารชนิด ๒ บานเปิด จำนวน ๕,๕๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารชนิด ๒ บานเปิด จำนวน ๑ หลัง มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

-เป็นตู้เหล็กพ่นอบสีชนิดบานเปิด แบบ ๒ ประตู มีระบบล็อกอิสระพร้อมมือจับ

-ตู้ทำด้วยเหล็กหนาไม่น้อยกว่า ๐.๖ มิลลิเมตร มีขนาด กว้างxยาวxสูง ไม่น้อยกว่า ๙๐x๔๕x๑๘๐ เซนติเมตร

-มีบานประตูเปิดปิด เป็นบานทึบหรือบานกระจกใส จำนวน ๒ บาน ทำด้วยเหล็กหนาไม่น้อยกว่า ๐.๕ มิลลิเมตร พร้อมมือจับ

-กุญแจล็อกชนิดฝังยึดติดกับบานประตู

-ชั้นวางเอกสาร หนังสือ ไม่น้อยกว่า ๓ ชั้น ทำด้วยเหล็กพ่นอบสี สามารถปรับระดับได้ตามความต้องการ

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)

ตู้เหล็กใส่แฟ้มแขวน ๔ ชั้น จำนวน ๑๘,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กใส่แฟ้มแขวน ๔ ชั้น จำนวน ๓ หลัง มีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

๑) เป็นระบบป้องกันการลื่น

๒) ตู้ทำด้วยเหล็กหนาไม่น้อยกว่า ๐.๖ มิลลิเมตร มีขนาด กว้างxลึกxสูง ไม่น้อยกว่า ๔๗x๖๐x๑๓๒ เซนติเมตร

๓) มีระบบรางลูกปืน ราง ๔ ตอน ลื่นชักดึงเข้า-ออกได้สุทธาง

๔) มี ๔ ชั้น

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้

-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๖ Core) จำนวน ๑ หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้

๑) ในกรณีที่หน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาด ไม่น้อยกว่า ๔MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๓ GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก ไม่น้อยกว่า ๑๐ แกน หรือ

๒) ในกรณีที่หน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาด ไม่น้อยกว่า ๖MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๘ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

-มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

-สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า WiFi และ Bluetooth

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)

เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้

๑) เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถในการ Printer , Copier , Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน

๒) มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi

๓) มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)

๔) มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)

๕) มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB

๖) สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำและสี) ได้

๗) มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi

๘) มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

๙) สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

๑๐) สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา

๑๑) สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์

๑๒) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๑๓) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย(Network Interface) แบบ ๑๐x๑๐๐x๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wifi ได้

๑๔) มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น

๑๕) สามารถได้ได้กับ A๔ , Letter , Legal และ Custom

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน รวม ๒๑๐,๘๖๐ บาท

งบบุคลากร รวม ๑๙๔,๖๔๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๑๙๔,๖๔๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑๙๔,๖๔๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(๑) นักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน ๑ อัตรา

-ตั้งจ่ายเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ)

งบดำเนินงาน รวม ๒๖,๒๒๐ บาท

ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๖,๒๒๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๑. เงินตอบแทนประโยชน์อื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๒. ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๑๕๖ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๖๖ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง แจ้งหลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย รวม ๒๗๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๒๗๐,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน รวม ๖๐,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) หรือค่าใช้จ่ายในลักษณะเดียวกันกับค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการให้กับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสื่อที่ดำเนินการ

- เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๖๐

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๒๗๑ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐

๔) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๖๘๔ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการช่วยเหลือองค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณภัย ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.๒๕๕๐

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๒ หน้าที่ ๙๓
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย รวม ๑๖๐,๐๐๐ บาท

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) พระราชบัญญัติป้องกันฝ่ายพลเรือน พ.ศ. ๒๕๒๒
- ๒) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐
- ๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหน่วยอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙
- ๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๓

๕) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๖) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๗) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ๖๐๗๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ลำดับที่ ๓ หน้า ๙๔
- ตั้งจ่ายจากเงิน รายได้ (สำนักงานปลัด)

โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางการจราจร จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางการจราจรในช่วงเทศกาล เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ เป็นต้น ในการจัดทำโครงการ

-เป็นไปตามตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ๑) พระราชบัญญัติ ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. ๒๕๒๒
- ๒) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐
- ๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหน่วยอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙
- ๔) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๔.๕/๖๑๓๔ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๕๗

๕) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/๖๖๖๑ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้าที่ ๙๓ ลำดับที่ ๒
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัด)

โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มศักยภาพของประชาชนและบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือให้เกิดความรู้ ความซาญ เกิดความตระหนักในความปลอดภัย และเกิดความร่วมมือร่วมใจในการป้องกันอัคคีภัยของประชาชนทุกระดับ สามารถพึ่งตนเองได้อย่างปลอดภัยและยั่งยืนตลอดไป เพื่อสถิติการเกิดอุบัติเหตุทุกประเภทไม่เกิดขึ้นในเขตพื้นที่ตำบลเมืองเสือ เพื่อเป็นการแบ่งเบาภารกิจในการป้องกันและระงับอัคคีภัยแก่ท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ เช่น ค่าอัดผงดมเข็มแทง ค่าแก๊สแอลพีจี ค่าน้ำมัน เบนซิน ฯลฯ เป็นต้น

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๖๐

๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๙๓ ลำดับที่ ๓

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักงานปลัด)

ค่าวัสดุ รวม ๕๐,๐๐๐ บาท

วัสดุเครื่องดับเพลิง จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง ดังนี้

๑) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

-ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ถึงดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องการรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๙๓ ลำดับที่ ๑

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักงานปลัด)

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา รวม ๑,๐๙๕,๑๐๐ บาท

งบบุคลากร รวม ๗๕๘,๔๐๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๗๕๘,๔๐๐ บาท

เงินเดือนพนักงาน จำนวน ๗๑๖,๔๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ๗ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ๒ อัตรา โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

(๑) ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม จำนวน ๑ ตำแหน่ง

(๒) นักวิชาการศึกษา จำนวน ๑ ตำแหน่ง

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการศึกษาฯ)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงาน ดังนี้

(๑) ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานศึกษา ระดับต้น) ในอัตราเดือนละ ๓,๕๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการศึกษาฯ)

งบดำเนินงาน จำนวน ๓๓๖,๗๐๐ บาท

หมวดค่าตอบแทน รวม ๑๓๖,๗๐๐ บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๕๙,๗๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๑. เงินตอบแทนประโยชน์อื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๒. ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๑๕๖ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๖๖ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง แจ้งหลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการศึกษาฯ)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติหรือวันหยุดราชการ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๔๐๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการศึกษาฯ)

ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๘๖๒ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการศึกษาฯ)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

-เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

๑) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. ๒๕๖๐

๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๙

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการศึกษา)

ค่าใช้จ่าย รวม ๒๐๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล ครู และผู้ดูแลเด็ก หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

-เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการศึกษา)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และหรือผู้ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการในการฝึกอบรม

-เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการศึกษา)

โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันเด็กแห่งชาติ เพื่อส่งเสริมและพัฒนา กิจกรรมตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ เพื่อให้ครอบครัวและชุมชนตระหนักถึงความสำคัญของเด็กในการเลี้ยงดูอบรมสั่งสอน และส่งเสริมพัฒนาการและศักยภาพของเด็กและเยาวชนในพื้นที่ความรับผิดชอบในเขตตำบลเมืองเสือ ให้มีความพร้อมและศักยภาพตามวัยที่เหมาะสม เพื่อให้เด็กและเยาวชนกล้าคิด กล้าแสดงออก มีความเชื่อมั่นในตนเองในสิ่งที่ดีเกิดประโยชน์ต่อชุมชน และการอนุรักษ์ประเพณี วัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อมรอบตัว เพื่อให้เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เด็กและเยาวชนในเขตพื้นที่รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ ได้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ กิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาแห่งวัย และ กิจกรรมนันทนาการ รวมถึงการส่งเสริมให้เด็ก เยาวชน ผู้ปกครอง หน่วยงานต่าง ๆ ได้ทำกิจกรรมร่วมกัน อันเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมและสนับสนุนจากทุกภาคส่วน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าเครื่องเสียงและดนตรีประกอบ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ประกอบกิจกรรม ค่าของรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน

เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขัน กีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้าที่ ๖๒ ลำดับที่ ๒

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการศึกษาฯ)

โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมเด็กและเยาวชน จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมเด็กและเยาวชน โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและ สิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๖๔ ลำดับที่ ๗

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการศึกษาฯ)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

๑) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย

๒) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการศึกษาฯ)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา รวม ๔,๗๘๘,๑๓๐ บาท

งบบุคลากร รวม ๒,๔๔๗,๕๒๕ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๒,๔๔๗,๕๒๕ บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๖๒๕,๖๔๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ๕ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ๕ อัตรา โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๑) ครู จำนวน ๕ อัตรา

-ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการศึกษาฯ)

เงินวิทยฐานะ จำนวน ๑๖๘,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะของพนักงานครู ดังนี้

๑) ครูชำนาญการ (ค.ศ.๒) จำนวน ๔ อัตรา ในอัตราเดือนละ ๓,๕๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๖๘,๐๐๐ บาท

-ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการศึกษาฯ)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๖๐๓,๖๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงเงินค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ๔ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้

๑) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ดูแลเด็ก) จำนวน ๓ อัตรา

๒) พนักงานจ้างทั่วไป (ผู้ดูแลเด็ก) จำนวน ๑ อัตรา

-ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการศึกษาฯ)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๒๓,๒๘๕ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง ๔ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้

๑) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ดูแลเด็ก) จำนวน ๓ อัตรา

๒) พนักงานจ้างทั่วไป (ผู้ดูแลเด็ก) จำนวน ๑ อัตรา

-ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการศึกษาฯ)

งบดำเนินงาน รวม ๑,๔๔๘,๑๐๕ บาท

ค่าตอบแทน รวม ๒๐๓,๐๒๐ บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๘๘,๐๒๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๑. เงินตอบแทนประโยชน์อื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายการอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๒. ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๑๕๖ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๖๖ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง แจ้งหลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการศึกษาฯ)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติหรือวันหยุดราชการ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๒๔๐๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการศึกษาฯ)

ค่าใช้จ่าย รวม ๕๕๔,๓๒๕ บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่นๆ

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน)

จำนวน ๑๑๓,๙๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน)) เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ จำนวน ๓ แห่ง (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเมืองเสือ,ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแคน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองกกหนองยาว) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ ๒-๕ ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นค่าจัดการเรียนการสอน อัตราคนละ ๑,๗๐๐ บาทต่อปี

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ ว ๓๙๒๔ ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๖๕ ลำดับที่ ๙

-ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการศึกษาฯ)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน) จำนวน ๓๔๔,๗๑๕ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ จำนวน ๓ แห่ง (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเมืองเสือ,ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแคน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองกกหนองยาว) (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อัตรามื้อละ ๒๑ บาทต่อคน จำนวน ๒๔๕ วัน ดังนี้

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ ว ๓๙๒๔ ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ฉบับเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ หน้าที่ ๖๒ ลำดับที่ ๒

-ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการศึกษาฯ)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)

จำนวน ๒๘,๘๑๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (สพด.) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ จำนวน ๓ แห่ง (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเมืองเสือ,ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแคน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองกกหนองยาว) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ ๓-๕ ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อัตราคนละ ๔๓๐ บาทต่อปี

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ ว ๓๙๒๔ ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ฉบับเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ หน้าที่ ๖๓ ลำดับที่ ๖

-ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการศึกษาฯ)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าเครื่องแบบนักเรียน) จำนวน ๒๐,๑๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าเครื่องแบบนักเรียน) เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (สพด.) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ จำนวน ๓ แห่ง (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเมืองเสือ, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแคน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองกกหนองยาว) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ ๓-๕ ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อัตราคนละ ๓๐๐ บาทต่อปี

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ ว ๓๙๒๔ ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ฉบับเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ หน้าที่ ๖๓ ลำดับที่ ๕

-ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการศึกษาฯ)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน) จำนวน ๑๓,๔๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน) เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ จำนวน ๓ แห่ง (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเมืองเสือ, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแคน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองกกหนองยาว) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ ๓ - ๕ ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อัตราคนละ ๒๐๐ บาทต่อปี

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ ว ๓๙๒๔ ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ฉบับเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ หน้าที่ ๖๓ ลำดับที่ ๓

-ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการศึกษาฯ)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอุปกรณ์การเรียน) จำนวน ๑๓,๔๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอุปกรณ์การเรียน) เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ จำนวน ๓ แห่ง (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเมืองเสือ, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแคน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองกกหนองยาว) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ ๓ - ๕ ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อัตราคนละ ๒๐๐ บาทต่อปี

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัด
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๙๒๔ ลงวันที่ ๒
กรกฎาคม ๒๕๖๔

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ฉบับเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑
หน้าที่ ๖๓ ลำดับที่ ๔

-ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการศึกษาฯ)
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซม
ทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้
งานปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรง ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเอง ให้ปฏิบัติดังนี้

๑) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย

๒) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘
พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการศึกษาฯ)

ค่าวัสดุ รวม ๖๔๕,๗๖๐ บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน
ถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา
อันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

๑) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

๒) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ

๓) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่งค่าภาษีค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง

-โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(๑) ก. ประเภทวัสดุคงทน

-ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือ
เมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซม
แล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษ
ขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ทรายาง ขาตั้ง (กระดาน
ดำ) ที่ถูกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ
ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่น
ป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน
พระพุทธรูปจำลอง กระเป่า ตาขังขนาดเล็ก ฯลฯ

(๒) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

-ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือ
เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ

น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ของเอกสาร ตลับหมึก น้ำหมึก ปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหล่า ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการศึกษา)

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๕๖๕,๗๖๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้ออาหารเสริม (นม) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ จำนวน ๓ แห่ง และโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน ๓ แห่ง จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ,เด็กอนุบาลและเด็ก ป.๑ – ป.๖ จำนวน ๒๖๐ วัน และ อบต. ตั้งสมทบให้

-เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ฉบับเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ หน้าที่ ๖๒ ลำดับที่ ๑

-ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการศึกษา)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

๑. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ
 ๒. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย/ต่อชุดไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท
 ๓. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้
 ๔. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง ฯลฯ
- โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(๑) ก. ประเภทวัสดุคงทน

-ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(๒) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

-ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disk, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับ

เครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(๓) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

-ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัดชีทพิดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตซ์บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card Ethernet Card, Land Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการศึกษา)

ค่าสาธารณูปโภค รวม ๔๕,๐๐๐ บาท

ค่าไฟฟ้า จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในอาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการศึกษา)

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในอาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการศึกษา)

งบลงทุน รวม ๓๑,๕๐๐ บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม ๓๑,๕๐๐

ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ

โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารและภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๓๑,๕๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองกกหนองยาว สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ ตามแบบที่ อบต. กำหนด ตามรายละเอียดดังนี้

-ค่าต่อเติมหลังคาอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองกกหนองยาว ขนาดกว้าง ๕ เมตร ยาว ๙ เมตร หรือมีพื้นที่หลังคาไม่น้อยกว่า ๔๕ ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๖๓ ลำดับที่ ๓

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการศึกษา)

งบเงินอุดหนุน รวม ๘๖๑,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุน รวม ๘๖๑,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)

จำนวน ๘๖๑,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(อาหารกลางวัน) เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสำหรับสนับสนุนค่าอาหารกลางวัน สำหรับโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) (โรงเรียนบ้านเมืองเสือ,โรงเรียนบ้านหนองแคน และโรงเรียนบ้านหนองกกหนองยาว) อัตราเมื่อละ ๒๑ บาทต่อคน จำนวน ๒๐๐ วัน

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๙๒๔ ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้าที่ ๖๖ ลำดับที่ ๑๑

-ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการศึกษา)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข รวม ๕๑๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๒๙๐,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน รวม ๑๒๐,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๑. ค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๖๒๙๐ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๒

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว๐๘๐๓ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าใช้จ่าย รวม ๑๐๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายตามโครงการควบคุมและป้องกันโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการควบคุมและป้องกันโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ ได้แก่ การอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนในพื้นที่ การรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เป็นต้น โดย

จ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เช่น การใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุเครื่องเขียน ค่าป้ายโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ
-เป็นไปตามหมายระเบียบ ดังนี้

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๗๕ ลำดับที่ ๒

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคขาดสารไอโอดีนอย่างเข้มแข็งและยั่งยืน จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคขาดสารไอโอดีนอย่างเข้มแข็งและยั่งยืน ได้แก่ การอบรมให้ความรู้ กิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุเครื่องเขียน ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๗๖ ลำดับที่ ๕

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดซื้อวัคซีนโรคพิษสุนัขบ้าและวัสดุ ค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๘๒๗ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๒ และหนังสือที่เกี่ยวข้อง

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๗๗ ลำดับที่ ๖

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าวัสดุ รวม ๗๐,๐๐๐ บาท

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น เคมีภัณฑ์ น้ำยาต่าง ๆ ถังมือ เครื่องมือวิทยาศาสตร์ น้ำยาพ่นหมอกควัน ทราเยอะเบท คอรีน สารส้ม หน้ากากอนามัย เป็นต้น

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๘๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการแจกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๗๕ ลำดับที่ ๒

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

งบเงินอุดหนุน รวม ๒๒๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุน รวม ๒๒๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน จำนวน ๒๒๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสื่อ จำนวน ๑๑ หมู่บ้าน ๆ ละ ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ในกิจกรรมต่าง ๆ ให้มีความเหมาะสมกับปัญหาและบริบทของพื้นที่

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๔๐๐๒ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๗๖ ลำดับที่ ๔

-ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ รวม ๗๗๘,๘๐๐ บาท

งบบุคลากร รวม ๖๒๘,๘๐๐ บาท

เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) รวม ๖๒๘,๘๐๐ บาท

เงินเดือนพนักงาน จำนวน ๒๙๘,๔๔๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(๑) นักพัฒนาชุมชน จำนวน ๑ อัตรา

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองสวัสดิการสังคม)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๓๐๓,๔๘๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้

(๑) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ) จำนวน ๑ อัตรา

(๒) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน) จำนวน ๑ อัตรา

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองสวัสดิการสังคม)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๒๖,๘๘๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้

(๑) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ) จำนวน ๑ อัตรา

(๒) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน) จำนวน ๑ อัตรา

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองสวัสดิการสังคม)

งบดำเนินงาน รวม ๑๕๐,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน รวม ๗๐,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจำนวน๗๐,๐๐๐บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๑. เงินตอบแทนประโยชน์อื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๒) ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๑๕๖ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๖๖ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง แจ้งหลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองสวัสดิการสังคม)

ค่าใช้จ่าย รวม ๔๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และหรือผู้ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าบริการจอดรถ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองสวัสดิการสังคม)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และหรือผู้ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการในการฝึกอบรม

-เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองสวัสดิการสังคม)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองสวัสดิการสังคม)

ค่าวัสดุ รวม ๔๐,๐๐๐ บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ปากกา ดินสอ กระดาษ แฟ้ม ธงชาติ ตลับผงหมึก ของใส่เอกสาร ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองสวัสดิการสังคม)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ซีดีรอมไดรฟ์ แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองสวัสดิการสังคม)

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ รวม ๓๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๓๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย รวม ๓๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะหมวดรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาส และครอบครัวผู้มีรายได้น้อย การสังคมสงเคราะห์ การให้ทุนการศึกษาเพื่อช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษา และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาและการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๗๐ ลำดับที่ ๒

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองสวัสดิการสังคม)

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน รวม ๑,๒๙๒,๗๓๐ บาท

งบบุคลากร รวม ๙๘๖,๗๐๐ บาท

เงินเดือนพนักงาน (ฝ่ายประจำ) รวม ๙๘๖,๗๐๐ บาท

เงินเดือนพนักงาน จำนวน ๗๕๑,๒๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๓ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(๑) ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง) จำนวน ๑ อัตรา

(๒) นายช่างโยธา จำนวน ๒ อัตรา

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองช่าง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๓๔,๐๘๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ สำหรับพนักงานส่วนตำบล ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(๑) เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว นายช่างโยธา จำนวน ๒ อัตรา

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองช่าง)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(๑) ผู้อำนวยการกองช่าง(นักบริหารงานช่าง) ในอัตราเดือนละ ๓,๕๐๐ บาท

จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๔๒,๐๐๐ บาท

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองช่าง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๑๔๙,๑๖๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้

(๑) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ) จำนวน ๑ อัตรา

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองช่าง)

เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง จำนวน ๑๐,๖๒๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้

(๑) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ) จำนวน ๑ อัตรา

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองช่าง)

งบดำเนินงาน รวม ๒๗๐,๐๓๐ บาท

ค่าตอบแทน รวม ๑๐๕,๐๓๐ บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจำนวน๗๕,๐๓๐บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๑. เงินตอบแทนประโยชน์อื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๒. ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๑๕๖ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๖๖ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง แจ้งหลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ -ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองช่าง)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติหรือวันหยุดราชการ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๒๔๐๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองช่าง)

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

-เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

๑) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตร พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตร พ.ศ. ๒๕๖๐

๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองช่าง)

ค่าใช้จ่าย รวม ๙๕,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างที่ปรึกษา หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ค่าจ้างเอกชนดำเนินงานของ อบท. ค่าใช้จ่ายในการใช้สถานที่อื่นชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่หรือประชาสัมพันธ์ของ อบท. ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ฯลฯ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำเว็บไซต์ ค่าธรรมเนียมในการคืนบัตร เปลี่ยนบัตรโดยสารพาหนะในการเดินทางไปราชการหรือ ค่าบัตรโดยสารที่ไม่สามารถคืนหรือเปลี่ยนบัตรได้กรณีเลื่อนการเดินทางไปราชการ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้งดหรือเลื่อนการเดินทางไปราชการ และให้รวมถึงกรณีเหตุสุดวิสัยอื่น ๆ ทำทำให้ไม่สามารถเดินทางไปราชการได้ ทั้งนี้ ต้องมิได้เกิดจากตัวผู้เดินทางไปราชการเป็นเหตุ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวกับการทำธุรกรรมทางการเงินเพื่อความสะดวกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีใช้เป็นการร้องขอของผู้มีสิทธิรับเงิน ค่าบริการ หรือค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการกำจัดแมลง แมง หนู หรือสัตว์ที่เป็นพาหนะนำโรคร้ายมาสู่คน และให้หมายความรวมถึงการกำจัดเชื้อโรคหรือเชื้อราขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเป็นสมาชิก หรือจัดซื้อหนังสือ จุลสาร วารสาร หนังสือพิมพ์ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้ในราชการโดยรวม ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูล จัดเก็บขยะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัด ผลิตรายการ และถ่ายทอดสถานีโทรทัศน์ วิทยุ

ค่าระวางบรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยกเว้นค่าระวางบรรทุก
ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ ค่าใช้จ่าย
ต่าง ๆ ที่เกิดจากการใช้พัสดุที่ยืมจากหน่วยงานอื่น เพื่อใช้ปฏิบัติราชการที่จำเป็นเร่งด่วนเป็นการ
ชั่วคราว ค่าใช้จ่ายในการเช่าอาคารและที่ดิน รวมทั้งค่าบริการอื่นใดที่เกี่ยวกับการเช่า ค่าใช้จ่ายใน
การดำเนินคดีในชั้นศาล การระงับข้อพิพาทโดยการอนุญาโตตุลาการอันมาจากการปฏิบัติราชการ
-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘
พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองช่าง)

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่า
เบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทาง
ไปราชการสำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบว่าด้วยการรถราชการ ซึ่ง
องค์กรปกครองท้องถิ่นได้มาโดยวิธีการซื้อ การยืม การเช่า หรือรับบริจาค หรือได้รับความ
ช่วยเหลือจากรัฐบาลต่างประเทศหรือองค์กรระหว่างประเทศ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน
ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง
หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อการประชุม ฝึกอบรม
อบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้
เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ข้าราชการและพนักงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น การกำหนดราคากลาง การออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง การเงิน
การคลัง การพัสดุ เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองช่าง)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และหรือผู้ที่
ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการในการฝึกอบรม

-เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการ
ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองช่าง)

โครงการส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทน จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทน เพื่อพัฒนา
ความรู้ให้แก่ประชาชนและส่งเสริมให้ประชาชนใช้พลังงานทดแทน เช่น การใช้และการตกแต่ง
สถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่า
อุปกรณ์ต่าง ๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ

วิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๙๙ ลำดับที่ ๔

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซม ทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองช่าง)

ค่าวัสดุ รวม ๗๐,๐๐๐ บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่าย ดังนี้

๑) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

๒) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้

๓) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง

เป็นต้น

-โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(๑) ก. ประเภทวัสดุคงทน

-ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาศขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาศขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ทรายยาง ขาตั้ง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาศ เครื่องเย็บกระดาศ กุญแจภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋าคาซังขนาดเล็ก ฯลฯ

(๒) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

-ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาศ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาวยาว ยางเย็บกระดาศ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับหมึก น้ำหมึก ปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาศไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาศคาร์บอน กระดาศไข แป้น สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการ

ซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีลิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองช่าง)

วัสดุก่อสร้าง จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่าย ดังนี้

๑) รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

๒) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้

๓) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษีค่าประกันภัยค่าติดตั้ง

เป็นต้น

-โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ดังนี้

(๑) ก. ประเภทวัสดุคงทน

-ได้แก่ สิ่งของที่มีโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำมาใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไม้ต่าง ๆ ค้อน จอบ เสียม เทปวัดระยะ ตลับเมตร ลูกตึง ชุดทดสอบความชื้นเหลวของคอนกรีต ฯลฯ

(๒) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

-ได้แก่ สิ่งของที่มีโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอย สำเร็จรูป อิฐ กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองช่าง)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่าย ดังนี้

๑) รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

๒) รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน ๒๐,๐๐๐บาท

๓) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้

๔) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษีค่าประกันภัยค่าติดตั้ง

เป็นต้น

-โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(๑) ก. ประเภทวัสดุคงทน

-ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(๒) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

-ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disk, Digital Video, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(๓) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

-ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMemory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตช์บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสก์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองช่าง)

งบลงทุน รวม ๓๖,๐๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม ๓๖,๐๐๐ บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ขนาด ๒๖,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๓๖,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด ๒๖,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

-ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดที่ไม่ต่ำกว่า ๒๖,๐๐๐ บีทียู

-ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้งแล้ว ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้

๑) สวิตช์ ๑ ตัว

๒) ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาวไม่น้อยกว่า ๔ เมตร

-เครื่องปรับอากาศมีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟเบอร์ ๕

-ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็น และหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

-มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

-การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่น ๆ (นอกจากข้อ ๓) นอกเหนือจากการพิจารณา ด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองช่าง)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน รวม ๓๓๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย รวม ๓๐๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานมหกรรมสินค้าชุมชน หนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเข้าร่วมการจัดงานมหกรรมสินค้าชุมชน หนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ของอำเภอพยุหะคีรี โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าสถานที่จัดงาน ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการจัดงาน

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๔

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๗๓ ลำดับที่ ๗

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองสวัสดิการสังคม)

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เช่น การจัดอบรม การรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๗๑ ลำดับที่ ๒

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักงานปลัด)

โครงการฝึกอบรมอาชีพให้แก่ประชาชน จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมอาชีพให้แก่ประชาชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุเครื่องเขียน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๗๓ ลำดับที่ ๖

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองสวัสดิการสังคม)

โครงการพัฒนาศูนย์และครอบครัว จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการดำเนินโครงการ/กิจกรรมด้านการพัฒนาศูนย์และครอบครัว ได้แก่ การส่งเสริมภาวะผู้นำแก่สตรีในชุมชน และพัฒนาศูนย์ในด้านต่าง ๆ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุเครื่องเขียน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๗๒ ลำดับที่ ๔

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองสวัสดิการสังคม)

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการดำรงชีวิตของผู้สูงอายุ จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการดำรงชีวิตของผู้สูงอายุ เช่น การจัดกิจกรรมงานวันผู้สูงอายุ วันครอบครัว เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่และ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๗๒ ลำดับที่ ๓

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองสวัสดิการสังคม)

โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุเครื่องเขียน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๗๑ ลำดับที่ ๑

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองสวัสดิการสังคม)

งบเงินอุดหนุน รวม ๓๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุน รวม ๓๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพยุหะคีรี จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพยุหะคีรี เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานมหกรรมสินค้าชุมชน หนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ของอำเภอพยุหะคีรี

-เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้าที่ ๗๓ ลำดับที่ ๗

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองสวัสดิการสังคม)

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น รวม ๒๗๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๒๐๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้สอย รวม ๒๐๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการเข้าร่วมงานประเพณีบุญบั้งไฟอำเภอพยุหะคีรี จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเข้าร่วมงานประเพณีบุญบั้งไฟอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการประกวดหรือการแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๗๔๙ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้าที่ ๙๒ ลำดับที่ ๔

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการศึกษาฯ)

โครงการจัดกิจกรรมรัฐพิธี พิธีทางศาสนาและงานประเพณีต่าง ๆ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมรัฐพิธี พิธีทางศาสนาและงานประเพณีต่าง ๆ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการประกวดหรือการแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินการดำเนินโครงการ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๗๔๙ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้าที่ ๙๑ ลำดับที่ ๒

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการศึกษาฯ)

งบเงินอุดหนุน รวม ๗๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุน รวม ๗๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย (โครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย ในการดำเนินการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๗๔๙ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้าที่ ๙๒ ลำดับที่ ๔

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการศึกษาฯ)

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านหนองยาว หมู่ที่ ๑๑ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านหนองยาว หมู่ที่ ๑๑ ในการดำเนินการจัดงานประเพณีบุญคู่ท้าวเต่า ประจำปี ๒๕๖๕

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๗๔๙ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้าที่ ๙๒ ลำดับที่ ๕

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการศึกษา)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง รวม ๓,๐๑๓,๐๐๐ บาท

งบลงทุน รวม ๓,๐๑๓,๐๐๐ บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม ๓,๐๑๓,๐๐๐ บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการก่อสร้างถนน คสล. ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๖ บ้านบุลาน จำนวน ๑๕๗,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๖ บ้านบุลาน พ้อมป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย ตามแบบ อบต.กำหนด ตามรายละเอียดดังนี้ (ระยะทางจุดเริ่มต้นโครงการและจุดสิ้นสุดโครงการตามแบบ อบต.กำหนด)

-ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จุดเริ่มต้นโครงการข้างที่นา นางศิริพร แก้วเมียน ถึงจุดสิ้นสุดโครงการข้างที่นา นายสุนทร อุ่นเจริญ ขนาดผิวจราจรกว้าง ๔ เมตร ยาว ๗๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ตารางเมตร

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ฉบับเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ หน้าที่ ๖๘ ลำดับที่ ๑๒ , ฉบับแก้ไข ครั้งที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๓ และฉบับแก้ไข ครั้งที่ ๘ พ.ศ. ๒๕๖๔

-ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนน คสล. ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๙ บ้านเมืองอุดม จำนวน ๒๐๘,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๙ บ้านเมืองอุดม พ้อมป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย ตามแบบ อบต.กำหนด ตามรายละเอียดดังนี้ (ระยะทางจุดเริ่มต้นโครงการและจุดสิ้นสุดโครงการตามแบบ อบต.กำหนด)

-ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จุดเริ่มต้นโครงการและจุดสิ้นสุดโครงการข้างหนองน้ำสาธารณะประโยชน์ (หนองสระบัว) ขนาดผิวจราจรกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ตารางเมตร พร้อมก่อสร้างไหล่ทางด้วยหินคลุกเฉลี่ยข้างละ ๐.๒๐ เมตร

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ฉบับเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ หน้าที่ ๖๗ ลำดับที่ ๖ และฉบับแก้ไข ครั้งที่ ๘ พ.ศ. ๒๕๖๔

-ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนน คสล. ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๒ บ้านเมืองเสือ จำนวน ๒๑๕,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๒ บ้านเมืองเสือ พ้อมป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย ตามแบบ อบต.กำหนด ตามรายละเอียดดังนี้ (ระยะทางจุดเริ่มต้นโครงการและจุดสิ้นสุดโครงการตามแบบ อบต.กำหนด)

-ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จุดเริ่มต้นโครงการและจุดสิ้นสุดโครงการข้างหนองน้ำสาธารณะประโยชน์ (หนองระหาญ) ขนาดผิวจราจรกว้าง ๓ เมตร ยาว ๑๔๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า ๔๒๐ ตารางเมตร

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ฉบับเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ หน้าที่ ๖๙ ลำดับที่ ๓๑ และฉบับแก้ไข ครั้งที่ ๘ พ.ศ. ๒๕๖๔

-ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนน คสล. ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๔ บ้านหนองแคน จำนวน ๒๐๔,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๔ บ้านหนองแคน พ่อม
ป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย จำนวน ๒ สาย ตามแบบ อบต.กำหนด ตามรายละเอียดดังนี้
(ระยะทางจุดเริ่มต้นโครงการและจุดสิ้นสุดโครงการตามแบบ อบต.กำหนด)

-สายที่ ๑ ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จุดเริ่มต้นโครงการข้างบ้าน นายไพบูลย์
ศรีโคตร ถึงจุดสิ้นสุดโครงการข้างที่สวนของ นางสุข บุญเรือง ขนาดผิวจราจรกว้าง ๔ เมตร
ยาว ๑๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ตารางเมตร

-สายที่ ๒ ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จุดเริ่มต้นโครงการข้างบ้านถึงจุดสิ้นสุด
โครงการข้างบ้านนางแก้ว พันธุ์หนองหว้า ขนาดผิวจราจรกว้าง ๔ เมตร ยาว ๔๘ เมตร หนา
๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า ๑๙๒ ตารางเมตร พร้อมก่อสร้างไหล่ทางด้วยหินคลุก
เฉลี่ยข้างละ ๐.๒๐ เมตร

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ฉบับเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ พ.ศ.
๒๕๖๓ หน้าที่ ๖๗ ลำดับที่ ๘ และฉบับแก้ไข ครั้งที่ ๘ พ.ศ. ๒๕๖๔

-ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนน คสล. ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๑ บ้านหนองยาว จำนวน ๓๓๓,๐๐๐ บาท
-เพื่อจ่ายค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๑ บ้านหนองยาว
พ่อม ป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย ตามแบบ อบต.กำหนด ตามรายละเอียดดังนี้ (ระยะทาง
จุดเริ่มต้นโครงการและจุดสิ้นสุดโครงการตามแบบ อบต.กำหนด)

-ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จุดเริ่มต้นโครงการข้างที่นา นางสุทัศน์ สิงห์คะ ถึง
จุดสิ้นสุดโครงการสามแยกข้างที่นา นางทองใบ โนมายา ขนาดผิวจราจรกว้าง ๔ เมตร ยาว
๑๖๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า ๖๔๐ ตารางเมตร พร้อมก่อสร้าง
ไหล่ทางด้วยหินคลุกเฉลี่ยข้างละ ๐.๒๐ เมตร

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๘๑ ลำดับที่ ๑๐ และ
ฉบับแก้ไข ครั้งที่ ๘ พ.ศ. ๒๕๖๔

-ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนน คสล. ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๓ บ้านหนองอีเข็ม จำนวน ๔๒๔,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๓ บ้านหนองอีเข็ม
พ่อม ป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย ตามแบบ อบต.กำหนด จำนวน ๔ สาย ตามรายละเอียดดังนี้
(ระยะทางจุดเริ่มต้นโครงการและจุดสิ้นสุดโครงการตามแบบ อบต.กำหนด)

-สายที่ ๑ ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จุดเริ่มต้นโครงการสามแยกทางหลวงของ
องค์การบริหารส่วนจังหวัดมหาสารคาม ข้างบ้าน นางดวงแก้ว แสงแก้ว ถึงจุดสิ้นสุดโครงการข้าง
บ้านนางฉันทนา เขตแวงควง ขนาดผิวจราจรกว้าง ๔ เมตร ยาว ๘๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร
หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า ๓๒๐ ตารางเมตร พร้อมก่อสร้างไหล่ทางด้วยหินคลุกเฉลี่ยข้างละ
๐.๒๐ เมตร

-สายที่ ๒ ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จุดเริ่มต้นโครงการสามแยกทางหลวงของ
องค์การบริหารส่วนจังหวัดมหาสารคาม ข้างบ้าน นางถ้ำ ศรีมุงคุณ ถึงจุดสิ้นสุดโครงการข้างบ้าน
นายหัด ปิดทะกะ ขนาดผิวจราจรกว้าง ๔ เมตร ยาว ๕๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมี
พื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ตารางเมตร

-สายที่ ๓ ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จุดเริ่มต้นโครงการถึงจุดสิ้นสุดโครงการข้าง
ที่สาธารณะประโยชน์ (วัดเก่า) ขนาดผิวจราจรกว้าง ๔ เมตร ยาว ๒๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร
หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ตารางเมตร พร้อมก่อสร้างไหล่ทางด้วยหินคลุกเฉลี่ยข้างละ
๐.๒๐ เมตร

-สายที่ ๔ ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จุดเริ่มต้นโครงการข้างบ้าน นางทองปุ่น แก้วเงินลาด ถึงจุดสิ้นสุดโครงการข้างที่สาธารณะประโยชน์ (วัดเก่า) ขนาดผิวจราจรกว้าง ๔ เมตร ยาว ๕๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ตารางเมตร พร้อมก่อสร้างไหล่ทางด้วยหินคลุกเฉลี่ยข้างละ ๐.๒๐ เมตร

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ฉบับเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ หน้าที่ ๖๘ ลำดับที่ ๑๕ และฉบับแก้ไข ครั้งที่ ๘ พ.ศ. ๒๕๖๔

-ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองช่าง)

โครงการปรับปรุงถนนดินและเสริมดินคันทาง บ้านหนองแคน หมู่ที่ ๕ จำนวน ๒๑๔,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายค่าปรับปรุงถนนดินและเสริมดินคันทาง หมู่ที่ ๕ บ้านหนองแคน พ้อม ป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย ตามแบบ อบต.กำหนด ตามรายละเอียดดังนี้ (ระยะทางจุดเริ่มต้นโครงการและจุดสิ้นสุดโครงการตามแบบ อบต.กำหนด)

-ค่าปรับปรุงถนนดินและเสริมดินคันทาง จุดเริ่มต้นโครงการข้างบ้าน นายชัยวุฒิ หงษ์ทอง ถึงจุดสิ้นสุดโครงการสามแยกข้างที่สาธารณะประโยชน์โคกดงหลาว กว้างเฉลี่ย ๕ เมตร ยาวรวม ๘๗๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๖๐ เมตร หรือมีปริมาตรดินไม่น้อยกว่า ๒,๘๗๑ ลูกบาศก์เมตร

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ฉบับเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ หน้าที่ ๗๐ ลำดับที่ ๓๙ และฉบับแก้ไข ครั้งที่ ๘ พ.ศ. ๒๕๖๔

-ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองช่าง)

โครงการปรับปรุงถนนดินลงหินคลุก บ้านหนองกก หมู่ที่ ๑ จำนวน ๒๑๓,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายค่าปรับปรุงถนนดินลงหินคลุก หมู่ที่ ๑ บ้านหนองกก พ้อม ป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย ตามแบบ อบต.กำหนด จำนวน ๒ ช่วง ตามรายละเอียดดังนี้ (ระยะทางจุดเริ่มต้นโครงการและจุดสิ้นสุดโครงการตามแบบ อบต.กำหนด)

-ช่วงที่ ๑ ค่าปรับปรุงถนนดินลงหินคลุก จุดเริ่มต้นโครงการข้างที่ นายประยูร มะทา ถึงจุดสิ้นสุดโครงการข้างที่สาธารณะประโยชน์ (หนองกก) กว้างเฉลี่ย ๔.๕๐ เมตร ยาวรวม ๑๕๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร หรือมีปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า ๖๗.๕๐ ลูกบาศก์เมตร

-ช่วงที่ ๒ ค่าปรับปรุงถนนดินลงหินคลุก จุดเริ่มต้นโครงการข้างที่สาธารณะประโยชน์ (หนองกก) ถึงจุดสิ้นสุดโครงการสามแยกข้างที่นา นายโสม อุทัย กว้างเฉลี่ย ๕ เมตร ยาวรวม ๕๑๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร หรือมีปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า ๒๕๕ ลูกบาศก์เมตร

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๘๘ ลำดับที่ ๓๕ และฉบับแก้ไข ครั้งที่ ๘ พ.ศ. ๒๕๖๔

-ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองช่าง)

โครงการปรับปรุงถนนดินและเสริมดินคันทาง บ้านบุลาน หมู่ที่ ๖ จำนวน ๕๕,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายค่าปรับปรุงถนนดินและเสริมดินคันทาง หมู่ที่ ๖ บ้านบุลาน ตามแบบ อบต.กำหนด ตามรายละเอียดดังนี้ (ระยะทางจุดเริ่มต้นโครงการและจุดสิ้นสุดโครงการตามแบบ อบต.กำหนด)

-ค่าปรับปรุงถนนดินและเสริมดินคันทาง จุดเริ่มต้นโครงการข้างที่นา นางกัญหา ผุยหัวดวง ถึงจุดสิ้นสุดโครงการข้างที่นา ด.ต.สำโรง จันต กว้างเฉลี่ย ๒.๘๐ เมตร ยาวรวม ๕๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๕๐ เมตร หรือมีปริมาตรดินไม่น้อยกว่า ๗๒๕ ลูกบาศก์เมตร

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ หน้าที่ ๑๑๔ ลำดับที่ ๕ และฉบับแก้ไข ครั้งที่ ๘ พ.ศ. ๒๕๖๔

-ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองช่าง)

โครงการวางระบบน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๘ บ้านหนองยาว จำนวน ๒๓๗,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวางระบบน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กสำเร็จรูป พร้อมฝาดะแกรงเหล็ก ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๘ บ้านหนองยาว พร้อมป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย ตามแบบที่ อบต. กำหนด ตามรายละเอียดดังนี้

-ค่าวางระบบน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กสำเร็จรูป จุดเริ่มต้นโครงการข้างบ้าน นาง สุรางคณา เกียงกรแก้ว ถึงจุดสิ้นสุดโครงการข้างบ้าน นางสมบุญณ์ แม้นสุรา ขนาด ๐.๓๐x๐.๓๐ เมตร ความยาวท่อนละ ๑ เมตร หรือ ๒ เมตร พร้อมฝาดะแกรงเหล็ก ความยาวรวม ๑๐๐ เมตร ตามแบบ อบต.กำหนด (รายละเอียดและระยะทางจุดเริ่มต้น-จุดสิ้นสุดโครงการ ตามแบบที่ อบต. กำหนด)

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๔ และฉบับแก้ไข ครั้งที่ ๘ พ.ศ. ๒๕๖๔

-ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองช่าง)

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการก่อสร้างระบบประปาผิวดินขนาดเล็ก หมู่ที่ ๑๐ บ้านหนองแคน

จำนวน ๔๑๗,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างหอดึงสูงระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๐ บ้านหนองแคน พร้อมป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย ตามแบบ อบต.กำหนด ตามรายละเอียดดังนี้ (จุดตำแหน่งก่อสร้าง ข้างที่สาธารณประโยชน์หนองแคน ตามแบบกำหนด)

-ค่าก่อสร้างหอดึงสูงระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๐ บ้านหนองแคน หอดึงสูง คสค. ขนาด ความจุ ๑๐ ลูกบาศก์เมตร ขนาดกว้าง ๒ เมตร ยาว ๒ เมตร สูง ๑๒.๖๐ เมตร พร้อมอุปกรณ์ รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนของสำนักบริหารจัดการน้ำ กรมทรัพยากร และตาม แบบที่ อบต.กำหนด

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๑๖ ลำดับที่ ๑๗ และฉบับแก้ไข ครั้งที่ ๙ พ.ศ. ๒๕๖๔

-ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองช่าง)

โครงการวางระบบท่อจ่ายน้ำประปาภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๗ บ้านโนนศรีสุวรรณ จำนวน ๒๓๗,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวางระบบท่อจ่ายน้ำประปาภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๗ บ้านโนนศรีสุวรรณ พร้อมป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย ตามแบบ อบต.กำหนด ตามรายละเอียดดังนี้ (ระยะทาง จุดเริ่มต้นโครงการและจุดสิ้นสุดโครงการตามแบบ อบต.กำหนด)

-ค่าวางท่อระบบประปา (ท่อเมน) ด้วยท่อพีวีซี แข็ง ท่อประปา ชนิดปลายบาน ชั้น ๘.๕ ยาว ๔ เมตร เส้นผ่าศูนย์กลาง ๒ นิ้ว ความยาวรวม ๓,๐๐๐ เมตร ตามแบบ อบต.กำหนด

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๘๘ ลำดับที่ ๓๖ และฉบับแก้ไข ครั้งที่ ๘ พ.ศ. ๒๕๖๔

-ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองช่าง)

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร รวม ๑๘๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๑๘๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย รวม ๑๘๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการจัดทำฝ่ายชลอน้ำ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำฝ่ายชลอน้ำ โดยจ่ายเป็น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการ แข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้าที่ ๖๗ ลำดับที่ ๒

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ)

โครงการป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและโรคระบาดสัตว์ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและโรคระบาดสัตว์ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า วัสดุเครื่องเขียน ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายการฝึกอบรมและการเข้ารับการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้าที่ ๖๙ ลำดับที่ ๗

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองส่งเสริมการเกษตร)

โครงการรณรงค์ใช้สารชีวภาพในการกำจัดแมลงศัตรูพืช จำนวน ๓๐,๐๐๐

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและกำจัดศัตรูพืช โดยจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า วัสดุเครื่องเขียน ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายการฝึกอบรมและการเข้ารับการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้าที่ ๖๗ ลำดับที่ ๑

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองส่งเสริมการเกษตร)

โครงการส่งเสริมการใช้ปุ๋ยอินทรีย์ชีวภาพในการเพาะปลูกเพื่อปรับปรุงดิน จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการใช้ปุ๋ยอินทรีย์ชีวภาพในการ เพาะปลูกเพื่อปรับปรุงดิน ศัตรูพืช โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า วัสดุเครื่องเขียน ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่ จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายการฝึกอบรมและการเข้ารับการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หน้าที่ ๖๘ ลำดับที่ ๔ ตั้งจ่าย จากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองส่งเสริมการเกษตร)

โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพปศุสัตว์ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพปศุสัตว์ โดยจ่าย เป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า วัสดุ เครื่องเขียน ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๖๘ ลำดับที่ ๕

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองส่งเสริมการเกษตร)

โครงการอบรมการแปรรูปสินค้าเกษตรและปศุสัตว์ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการอบรมการแปรรูปสินค้าเกษตรและปศุสัตว์ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุเครื่องเขียน ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๖๙ ลำดับที่ ๘

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองส่งเสริมการเกษตร)

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้ รวม ๑๕๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๑๕๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย รวม ๑๕๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการรังวัดที่หรือทางสาธารณะประโยชน์ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรังวัดที่หรือทางสาธารณะประโยชน์ ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ โดยจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมในการรังวัด หรือค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๔๗๙ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๙๗ ลำดับที่ ๒

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัด)

โครงการกำจัดวัชพืชและสิ่งปฏิกูลในแหล่งน้ำ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกำจัดวัชพืชและสิ่งปฏิกูลในแหล่งน้ำ โดยจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๔๗๙ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๙๘ ลำดับที่ ๓

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการปลูกต้นไม้เพื่อฟื้นฟูสภาพป่าลดปัญหาโลกร้อน จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกต้นไม้เพื่อฟื้นฟูสภาพป่าลดปัญหาโลกร้อน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดซื้อต้นไม้ ปุ๋ย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๔๗๙ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๙๗ ลำดับที่ ๑

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เช่น การสำรวจพันธุ์พื้นเมือง โดยเป็นค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๔๗๙ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๐๐ ลำดับที่ ๖

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ตามที่ดิฉัน ได้นำเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้วนั้น จึงขอเสนอให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

ประธานสภา

ตามที่ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ ได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปแล้วนั้น มีท่านสมาชิกท่านใดจะอภิปราย ซึ่งญัตตินี้เป็นร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย ที่ประชุมจะต้องพิจารณาเป็นสามวาระแต่จะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัตินี้ ในวาระที่ ๑ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ รวมทั้งแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติ วาระที่ ๑ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปรายห้ามไม่ให้ลงมติก่อนอภิปราย มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือไม่ ขอเชิญ มี เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดอภิปรายอีก จึงขอมติที่ประชุมสภาว่าจะให้ความเห็นชอบรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ วาระที่ ๑ หรือไม่

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติ เห็นชอบรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ด้วยคะแนนเสียง ดังนี้

-รับร่างฯ ๑๙ คะแนน

-ไม่รับร่างฯ - คะแนน

-งดออกเสียง ๒ คะแนน

ประธานสภา

ต่อไปเป็นการพิจารณาวาระที่ ๒ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ รวมทั้งแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๔๕ วรรคสาม ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สองให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการ

แห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น และ ข้อ ๔๔ ยุติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียดและที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนด ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรที่จะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือโดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ จึงปรึกษาที่ประชุมว่าจะตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ (ข้อ ๑๐๓, ๑๐๔ และ ๑๐๕) จำนวนกี่คนและกำหนดระยะเวลาในการเสนอคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติดังกล่าวด้วย

- นายบุญมาก แทนรินทร์ กราบเรียนท่านประธานสภา กระผม นายบุญมาก แทนรินทร์ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒ ขอเสนอตั้ง คณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ คน
- นายประพร มาบิดา
นางบุษบา พานวงษ์
ประธานสภา กราบเรียนท่านประธานสภา กระผม นายประพร มาบิดา สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗ ขอรับรอง กราบเรียนท่านประธานสภา ดิฉัน นางบุษบา พานวงษ์ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๐ ขอรับรอง มีสมาชิกท่านจะเสนออีกหรือไม่ เมื่อไม่มีผู้ใดเสนออีก ถือว่าที่ประชุมเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ คน จึงขอให้ที่ประชุมเสนอชื่อผู้สมควรได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการแปรญัตติมาทีละหนึ่งชื่อ จนครบทั้งสามคน จึงขอให้ที่ประชุมสภาได้เสนอชื่อ คนที่ ๑
- นางพูนสวัสดิ์ แสงงาม กราบเรียนท่านประธานสภา ดิฉัน นางพูนสวัสดิ์ แสงงาม สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๐ ดิฉันขอเสนอ ด.ต.สมาน พันธุ์หนองหว้า สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔
- นายศรีจันทร์ สำมาสะโก กราบเรียนท่านประธานสภา กระผม นายศรีจันทร์ สำมาสะโก สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘ ขอรับรอง
- นายศักดิ์ แก้วเงินลาด
ประธานสภา กราบเรียนท่านประธานสภา กระผม นายศักดิ์ แก้วเงินลาด สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓ ขอรับรอง มีสมาชิกท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ เมื่อไม่มี ถือว่าที่ประชุมมีมติเลือก ด.ต.สมาน พันธุ์หนองหว้า เป็นคณะกรรมการแปรญัตติฯ คนที่ ๑ ต่อไปเป็นการเลือกคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๒ ขอให้ที่ประชุมได้เสนอชื่อมา
- นายศรีจันทร์ สำมาสะโก กราบเรียนท่านประธานสภา กระผม นายศรีจันทร์ สำมาสะโก สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘ ขอเสนอ นายประพร มาบิดา สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗
- นายสถิตย์ กงพะลี
นายสมศักดิ์ จีระออน
ประธานสภา กราบเรียนท่านประธานสภา กระผม นายสถิตย์ กงพะลี สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖ ขอรับรอง กราบเรียนท่านประธานสภา กระผม นายสมศักดิ์ จีระออน สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๑ ขอรับรอง มีสมาชิกท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ เมื่อไม่มี ถือว่าที่ประชุมมีมติเลือก นายประพร มาบิดา เป็นคณะกรรมการแปรญัตติฯ คนที่ ๒ ต่อไปเป็นการเลือกคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๓ ขอให้ที่ประชุมได้เสนอชื่อมา
- นายประพร มาบิดา กราบเรียนท่านประธานสภา กระผม นายประพร มาบิดา สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗ ขอเสนอ นายสุวรรณ พวงจันทร์ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑
- นายสมพงษ์ พลศักดิ์เดช กราบเรียนท่านประธานสภา กระผม นายสมพงษ์ พลศักดิ์เดช สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒ ขอรับรอง
- นางสุวิชา ตรีวิเศษ
ประธานสภา กราบเรียนท่านประธานสภา ดิฉัน นางสุวิชา ตรีวิเศษ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๙ ขอรับรอง มีสมาชิกท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ เมื่อไม่มี ถือว่าที่ประชุมมีมติเลือก นายสุวรรณ พวงจันทร์ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติฯ คนที่ ๓ เป็นอันว่าที่ประชุมได้เลือกคณะกรรมการแปรญัตติครบทั้งสามคนแล้ว ต่อไปเป็นการกำหนดระยะเวลาในการเสนอคำแปรญัตติ (ข้อ ๔๕ วรรคสาม) และขอให้ที่ประชุมกำหนดระยะเวลาในการเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการด้วย

นายบุญมาก แทนรินทร์	กราบเรียนท่านประธานสภา กระผม นายบุญมาก แทนรินทร์ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒ ขอเสนอ กำหนดระยะเวลาในการเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการ จำนวน ๓ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑๓-๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น
นายสุวรรณ พวงจันทร์ นายประพร มาบิตา ประธานสภา	กราบเรียนท่านประธานสภา กระผม นายสุวรรณ พวงจันทร์ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑ ขอรับรอง กราบเรียนท่านประธานสภา กระผม นายประพร มาบิตา ส.อบต. หมู่ที่ ๗ ขอรับรอง มีสมาชิกท่านใดจะเสนออีก เมื่อไม่มีผู้ใดเสนออีก เป็นอันว่าที่ประชุมเห็นชอบให้กำหนดระยะเวลา ในการเสนอคำแปรญัตติต่อ คณะกรรมการตามที่มีสมาชิกเสนอมาคือ ตั้งแต่วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ ถึง วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ ก็ขอให้ท่านสมาชิกที่ประสงค์จะเสนอคำแปรญัตติได้เสนอคำ แปรญัตติได้ตามวันเวลาและสถานที่ดังกล่าว และขอนัดประชุมเพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ ซึ่งจะได้ แจ้งหนังสือนัดประชุมต่อท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสืออีกทีหนึ่ง
ประธานสภา ปลัด อบต.	๓.๓ เรื่องพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง หลักเกณฑ์ การคัดแยกมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๔ ขอเชิญท่านปลัด อบต. ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ เสนอต่อที่ประชุม สำหรับในเรื่องของการออกข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ เรื่อง หลักเกณฑ์การคัด แยกมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๔ ก็เพื่อเป็นการรักษาความสะอาดและการจัดระเบียบในการคัดแยกมูลฝอย ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ จึงขอเสนอต่อที่ประชุมได้พิจารณา ตามรายละเอียดที่ แจกให้ทุกท่านแล้ว ดังนี้

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ
เรื่อง หลักเกณฑ์การคัดแยกมูลฝอย

หลักการ

ให้มีข้อบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์การคัดแยกมูลฝอย

เหตุผล

เพื่อประโยชน์ในการรักษาความสะอาดและการจัดระเบียบในการคัดแยกมูลฝอยในเขต องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภา ตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ และมาตรา ๓๔/๓ (๒) แห่งพระราชบัญญัติ รักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติม โดยพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ และสร้างความตระหนักและความรู้แก่ประชาชนในการคัดแยกขยะ ให้ประชาชนมี ส่วนร่วมรับผิดชอบในการจัดการขยะมูลฝอย ณ แหล่งกำเนิดมูลฝอย จึงตราข้อบัญญัติองค์การ บริหารส่วนตำบลเมืองเสือ เรื่อง หลักเกณฑ์การคัดแยกมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อบังคับใช้ในเขต องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ

ร่าง
ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล
เรื่อง หลักเกณฑ์การคัดแยกมูลฝอย
พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่เป็นการสมควรตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ เรื่อง หลักเกณฑ์การคัดแยกมูลฝอย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ และมาตรา ๓๔/๓ (๒) แห่งพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือและนายอำเภอพยุหะภูมิพิสัย จึงตราข้อบัญญัติไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ เรื่อง หลักเกณฑ์การคัดแยกมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบัญญัตินี้

“มูลฝอย” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า เศษวัตถุ ถุงพลาสติก ภาชนะที่ใส่อาหาร แก้ว มูลสัตว์ ชากสัตว์ หรือสิ่งอื่นที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์ หรือที่อื่น และหมายความรวมถึงมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน

“มูลฝอยอินทรีย์” หมายความว่า มูลฝอยที่ย่อยสลายได้ง่าย เช่น ชากหรือชิ้นส่วนของพืช และสัตว์ มูลสัตว์ เศษอาหาร หรือมูลฝอยอื่น ๆ ที่ย่อยสลายได้ง่าย

“มูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่” หมายความว่า มูลฝอยที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่หรือนำมาผลิตเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ได้ ได้แก่ แก้ว กระดาษ โลหะ พลาสติก และวัสดุอื่น ๆ (ตามท้องที่การปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดให้เหมาะสมกับบริบทของพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น)

“มูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน” หมายความว่า มูลฝอยที่ปนเปื้อนหรือมีส่วนประกอบของวัตถุที่อาจเป็นอันตรายหรือกระทบต่อสุขภาพอนามัยของบุคคล หรือมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เช่น หลอดไฟ ถ่านไฟฉาย แบตเตอรี่ กระป๋องหรือภาชนะใดที่ใช้บรรจุสารเคมี หรือวัตถุที่อันตราย ข้างต้น

“มูลฝอยทั่วไป” หมายความว่า มูลฝอยประเภทอื่น นอกเหนือจากมูลฝอยอินทรีย์ มูลฝอยที่นำกลับมาใช้ใหม่ หรือมูลฝอยที่เป็นพิษหรือเป็นอันตรายจากชุมชน

“อาคาร” หมายความว่า ตึก บ้าน เรือน โรง ร้าน เรือ แพ ตลาด คลังสินค้า สำนักงาน หอสิ่งปลูกสร้างอื่น ซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่ หรือเข้าใช้สอยได้ และหมายความรวมถึงอัมจันทร์ เชื้อน ประตูนํ้า อุโมงค์ หรือป้ายตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารด้วย

ข้อ ๔ ให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารคัดแยกมูลฝอยแต่ละประเภท ดังนี้

- (๑) มูลฝอยทั่วไป
- (๒) มูลฝอยอินทรีย์
- (๓) มูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่
- (๔) มูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน

ข้อ ๕ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารต้องบรรจุมูลฝอยที่คัดแยกแล้วแต่ละประเภทตาม

ข้อ ๔ ในถุงหรือภาชนะบรรจุมูลฝอยให้เพียงพอและเหมาะสมกับประเภทของมูลฝอยนั้น

ถุงสำหรับบรรจุมูลฝอยต้องมีความทนทาน ไม่ฉีกขาดง่าย ไม่รั่วซึม มีขนาดที่เหมาะสม สามารถเคลื่อนย้ายได้โดยสะดวก การบรรจุมูลฝอยลงในถุงต้องมีปริมาณที่เหมาะสม ปิดถุงด้วยการมัดหรือผนึกด้วยวิธีอื่นใดให้มิดชิด รวมทั้งจัดการป้องกันมิให้มูลฝอย น้ำ กลิ่น หรือสิ่งอื่นอันเกิดจากมูลฝอยตกหล่น รั่วไหลออกจากถุง

ภาชนะบรรจุมูลฝอยต้องทำจากวัสดุที่แข็งแรง ทนทาน ไม่รั่วซึม การบรรจุมูลฝอยลงในภาชนะบรรจุมูลฝอย เช่น ถังสำหรับใส่มูลฝอย ต้องบรรจุในปริมาณที่เหมาะสม ไม่ล้นออกนอกภาชนะ มีฝาปิดมิดชิดเพื่อมิให้มูลฝอย น้ำ กลิ่น หรือสิ่งอื่นอันเกิดจากมูลฝอยตกหล่น รั่วไหลออกจากภาชนะและสัตว์และแมลงเข้าไปในภาชนะได้

ข้อ ๖ มูลฝอยที่มีสภาพ ลักษณะ หรือขนาด ที่ไม่สามารถบรรจุในถุงหรือภาชนะบรรจุมูลฝอยได้ ให้คัดแยกไว้ต่างหาก ตามประเภทของมูลฝอย โดยต้องจัดการให้ถูกสุขลักษณะ ฯ (ตามที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดให้เหมาะสมกับบริบทของพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น)

ข้อ ๗ ให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารนำถังหรือภาชนะบรรจุมูลฝอยที่คัดแยกประเภทไว้แล้วทิ้งตามวันเวลา และสถานที่ที่องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ ประกาศกำหนด

ข้อ ๘ ผู้ใดฝ่าฝืนข้อบัญญัตินี้ มีโทษปรับไม่เกินห้าร้อยบาท

ข้อ ๙ ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ เป็นผู้รักษาการตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(นางสาวรุ่งอรุณ ทুমมาลา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ

เห็นชอบ

(นายผดุงศักดิ์ อิ่มเอิบ)

นายอำเภอพยุหะภูมิพิสัย

ประธานสภา

ตามที่ดิฉัน ได้เสนอร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ เรื่องหลักเกณฑ์การคัดแยกมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือพิจารณาให้ความเห็นชอบและจะได้เสนอให้นายอำเภอพยุหะภูมิพิสัยได้พิจารณาเห็นชอบต่อไป

ตามที่ท่านผู้บริหารได้นำเสนอร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ เรื่องหลักเกณฑ์การคัดแยกมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๔ ไปแล้วนั้น มีท่านสมาชิกท่านใดจะอภิปราย ซึ่งญัตตินี้เป็นร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้ ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานกรรมการแปรญัตติ ฉะนั้นจึงขอถามที่ประชุมว่าจะในการพิจารณาร่างฯ นั้นเราจะพิจารณาอย่างไร

ด.ต.สมาน พันธุ์หนองหว่า เรียนท่านประธานสภา ที่เคารพ กระผม ด.ต.สมาน พันธุ์หนองหว่า สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔

กระผมขอเสนอให้พิจารณาร่างข้อบัญญัติฯ เป็นสามวาระรวดเดียว

นายศรีจันทร์ สำนะโก	เรียนท่านประธานสภา ที่เคารพ กระผม นายศรีจันทร์ สำนะโก สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘ ขอรับรอง
นางสุวิชา ตรีวิเศษ ประธานสภา	เรียนท่านประธานสภา ที่เคารพ ดิฉัน นางสุวิชา ตรีวิเศษ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๙ ขอรับรอง มีสมาชิกสภา ท่านใดจะเสนออีก เมื่อไม่มีถือว่าที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสื่อ อนุมัติให้พิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสื่อ เรื่องหลักเกณฑ์การคัดแยกมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นสามวาระรวดเดียว ต่อไปเป็นการพิจารณาวาระที่หนึ่ง ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควร จึงขอถามที่ประชุมว่ามีสมาชิกสภาท้องถิ่นท่านจะอภิปรายหรือไม่ เมื่อไม่มีจึงขอมติที่ประชุมว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินี้หรือไม่
มติที่ประชุม	ที่ประชุม มีมติเป็นเอกฉันท์รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ เรื่องหลักเกณฑ์คัดแยกมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๔
ประธานสภา	ต่อไปเป็นการพิจารณาวาระที่สอง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ รวมทั้งแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๔๕ วรรคสอง ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานในที่ประชุมเป็นประธานกรรมการแปรญัตติ และ ข้อ ๕๑ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตามข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะมีมติเป็นอย่างอื่น และตามที่ที่ประชุมได้เสนอให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ถือว่าท่านสมาชิกสภาท้องถิ่นทุกท่านเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา จึงขอถามท่านสมาชิกมีท่านใดจะขอแปรญัตติหรือไม่ เมื่อไม่มีจึงขอมติที่ประชุมว่าจะให้ความเห็นชอบผ่านวาระที่สองหรือไม่
มติที่ประชุม	ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ ให้ความเห็นชอบผ่านวาระที่สอง
ประธานสภา	ต่อไปเป็นการพิจารณา วาระที่สาม ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปรายถ้ามีเหตุอันสมควร และให้สภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่ จึงขอถามมติที่ประชุมว่าจะให้ความเห็นชอบ วาระที่ ๓ หรือไม่
มติที่ประชุม	ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ ให้ความเห็นชอบผ่านวาระที่สาม ให้ตราเป็นข้อบัญญัติ
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องอื่น ๆ ถ้ามี
ประธานสภา ปลัด อบต.	ท่านใดมีเรื่องอื่น ๆ ที่จะเสนอต่อที่ประชุม ขอเชิญ -แจ้งเรื่องการจัดทำโครงการผู้นำสีขาว ปลอดภัยเสพติด ของอำเภอพยุหะภูมิพิสัย ซึ่งมีกำหนดจัดในวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสื่อ โดยมีกลุ่มเป้าหมาย พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาท้องถิ่น กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านและ สารวัตรกำนัน ก็ขอเชิญท่านสมาชิกสภา ได้เข้าร่วมโครงการทุกท่าน
นายประพร มาบิดา	ได้สอบถามการดำเนินโครงการติดตั้งไฟส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์ งบประมาณปี ๒๕๖๔ ของบ้านโนนศรีสุวรรณ ได้ดำเนินการหรือยัง

นายบุญมาก แทนรินทร์ ได้สอบถามกรณีไฟส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์ ที่ชำรุดไฟไม่ติด จะมีการซ่อมแซมหรือไม่
ปลัด อบต. ได้ตอบข้อซักถาม

๑) กรณีการดำเนินการโครงการติดตั้งไฟส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ของ
บ้านโนนศรีสุวรรณ ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการตามระเบียบพัสดุ

๒) กรณีไฟส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์ ชำรุดไม่ติดหลายแห่งนั้น ขณะนี้อยู่ระหว่าง
ดำเนินการซ่อมแซม

ประธานสภา กล่าวปิดประชุม ปิดประชุม เวลา ๑๒.๒๐ น.

(ลงชื่อ) รุ่งอรุณ ทุมมาลา ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวรุ่งอรุณ ทุมมาลา)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ

(ลงชื่อ) สมศรี อีคะละ ผู้ตรวจบันทึก

(นายสมศรี อีคะละ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ

ตรวจถูกต้อง

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) นางพูนสวัสดิ์ แสงงาม ประธานกรรมการ
(พูนสวัสดิ์ แสงงาม)

(ลงชื่อ) ดวงจันทร์ ลายโถ กรรมการ
(นายดวงจันทร์ ลายโถ)

(ลงชื่อ) สุวิชา เศษไธสง กรรมการ
(นางสุวิชา เศษไธสง)

-สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ ได้ให้การรับรองรายงานการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๔
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๔
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๔

(ลงชื่อ สมศรี อีคะละ

(นายสมศรี อีคะละ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ

